



COMUNE DI
RIGNANO FLAMINIO *Città metropolitana di Roma Capitale*

AVVISO

Con questo avviso il Comune di Rignano Flaminio intende sollecitare manifestazioni d'interesse per la realizzazione di eventi e iniziative da inserire nel programma "Estate Rignanese 2024", coordinato e promosso dal Comune nel periodo compreso tra il **17/06/2024** e il **29/09/2024**. Obiettivo dell'avviso è di favorire la più ampia partecipazione alla programmazione degli eventi e iniziative e predisporre un calendario unico di tutte le manifestazioni organizzate sul territorio comunale.

Le manifestazioni di interesse, corredate di descrizione e piano economico, dovranno pervenire obbligatoriamente **entro il giorno 6 maggio 2024 alle ore 12:00** utilizzando la modulistica allegata al presente avviso (*all. 1*).

L'avviso è rivolto ad associazioni, comitati, enti, imprese, società sportive, centri anziani, parrocchie, oratori, scuole, e operatori singoli che vogliono proporre iniziative culturali, teatrali, musicali, artistiche, enogastronomiche, sportive, di valorizzazione del paese e del territorio da promuovere nella stagione estiva.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Caratteristiche delle proposte

In considerazione delle condizioni climatiche estive, l'Amministrazione prevede di privilegiare iniziative pensate per un'ambientazione esterna che favoriscano la socialità e l'incontro e valorizzino tutto il territorio comunale. A titolo esemplificativo ma non esclusivo, ciò comprende: spettacoli musicali acustici o con amplificazione, performance teatrali, serate danzanti, rassegne cinematografiche o editoriali, manifestazioni folkloristiche o enogastronomiche, iniziative rivolte ai bambini.

Valutazione delle proposte

L'Amministrazione comunale procederà alla scelta delle proposte pervenute, sulla base di una valutazione discrezionale che seguirà i seguenti criteri: fattibilità economica, valenza culturale, pertinenza con il contesto socio-culturale, valorizzazione degli spazi urbani e della socialità. Sarà tenuto in considerazione il coinvolgimento di artisti del territorio e la realizzazione in date o periodi di particolare interesse quali: il mese di agosto.

Le proposte dovranno contenere:

- indicazione esatta e contatti del proponente,
- descrizione e durata dell'iniziativa proposta,
- modalità di attuazione con proposta di data, luogo, preventivo di spesa e modalità di finanziamento,
- disponibilità alla flessibilità della data,
- definizione dettagliata di attrezzature e materiale comunale necessario per la realizzazione dell'iniziativa

Presentazione manifestazioni di interesse

Le proposte vanno presentate nel termine indicato, all'indirizzo e-mail: protocollo@comune.rignanoflaminio.rm.it oppure recapitate a mano all'Ufficio del protocollo entro la stessa data. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO per manifestazioni di interesse ai fini della predisposizione dell'ESTATE RIGNANESE 2024".

Forme di sostegno alle proposte

Tutte le manifestazioni prescelte ed inserite in cartellone beneficeranno della promozione Estate Rignanese, veicolata attraverso i diversi canali comunicativi istituzionali disponibili. Le iniziative inserite in programma che si svolgeranno nel territorio del Comune potranno beneficiare del patrocinio del Comune e di eventuale esenzione dal pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico. Il Comune potrà garantire eventuali attrezzature di proprietà del Comune e/o l'allaccio elettrico.

I proponenti potranno inoltre richiedere un contributo o compenso per la prestazione proposta. L'ammontare del contributo o compenso dovrà, in ogni caso, essere approvato dall'Amministrazione comunale che potrà anche prevederne una rideterminazione in base alle risorse di bilancio disponibili.

Adempimenti

In caso di accoglimento delle proposte, i richiedenti sono direttamente ed esclusivamente responsabili dell'esecuzione dell'evento e di tutti gli adempimenti e gli obblighi ad esso connessi, inclusa la fase di allestimento e disallestimento degli spazi dedicati.

Privacy

I dati personali saranno trattati da tutti gli uffici comunali coinvolti, ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 così come recepito dal D. Lgs. n. 101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Richieste di chiarimenti

Per informazioni e chiarimenti è possibile scrivere a lucia.freddo@comune.rignanoflaminio.rm.it oppure telefonare ai numeri 0761/597924 dalle ore 9 alle 12 del martedì e giovedì.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
all'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse
ai fini della partecipazione al Programma Eventi
“ESTATE RIGNANESE 2024”

AL COMUNE DI RIGNANO FLAMINIO
protocollo@comune.rignanoflaminio.rm.it

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ CAP _____

in via/piazza _____

codice fiscale _____

E-MAIL _____

Telefono _____

in qualità di rappresentante dell'associazione/ente/società' proponente sotto descritta

MANIFESTA

il proprio interesse alla realizzazione di eventi ed iniziative da inserire nel Programma di eventi “Estate Rignanese 2024”;

A tal fine

DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;

Dati dell'organizzazione proponente

Nome dell'organizzazione	Forma giuridica

Sede

--

Codice fiscale

partita IVA

--	--

E-mail

Sito web

--	--

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 200 caratteri)

--

Descrizione della proposta

Titolo dell'evento

--

Data proposta

--

Descrizione dettagliata dell'evento proposto e durata (max 3000 caratteri)

--

Attrezzature e materiale:

Richiesta service

SÌ (IMPORTANTE: in caso di risposta affermativa allegare scheda tecnica)

NO

Altro materiale eventualmente richiesto

Richiesta di intervento economico da parte del Comune

- NO
- Sì, per costi SIAE
- Sì (in questo caso è obbligatorio indicare **una** delle voci sotto elencate:
 - compenso per prestazione occasionale (ritenuta 20%)
€ _____
(indicare importo onnicomprensivo al lordo degli oneri fiscali)
 - corrispettivo per prestazione (emissione di fattura)
€ _____
(indicare importo onnicomprensivo al lordo degli oneri fiscali)
 - contributo (emissione di ricevuta)
€ _____
(indicare importo onnicomprensivo al lordo degli oneri fiscali)

Luogo _____ Firma _____