



# COMUNE DI RIGNANO FLAMINIO

*Città metropolitana di Roma Capitale*

## PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO

tra

il Comune di Rignano Flaminio, rappresentato dal Responsabile del Settore V- Lucia Freddo nata a Rignano Flaminio il 23.12.1966 (Decreto sindacale di nomina n. 11/2022) qui di seguito denominato "il Comune"

e

il Comitato "Libri Aperti", rappresentato dalla sig.ra Monica Marchetti, nata a Civita Castellana (VT) il 05/11/1974, qui di seguito denominato "il Proponente":

### Art. 1 Oggetto del patto di collaborazione ordinario

Il presente patto di collaborazione disciplina, ai sensi del vigente "Regolamento sulla collaborazione fra cittadini e amministrazione per la gestione condivisa dei beni comuni" (qui di seguito il Regolamento), una proposta di tipo ordinario ai sensi dell'art. 7 del Regolamento.

L'oggetto della proposta è il seguente:

- **Offrire il supporto necessario a garantire l'apertura e la gestione della Biblioteca Comunale in modo continuativo.**

### Art. 2 Obiettivi e azioni di cura e rigenerazione/gestione in forma condivisa

Il presente patto di collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune e il Proponente per la realizzazione delle attività in oggetto. In specifico gli obiettivi perseguiti dalla collaborazione sono:

- Assicurare e promuovere l'utilizzo della Biblioteca comunale come presidio di cultura e luogo di aggregazione sociale.

Le azioni di cura e rigenerazione/gestione in forma condivisa risultano le seguenti:

- Gestire il prestito dei libri e la registrazione utenti
- Garantire uno spazio pubblico in cui gli studenti possano studiare in tranquillità, tramite collaborazione con le Scuole e gli insegnanti
- Coordinare l'azione con quella di altri comitati e associazioni che a livello locale, regionale e nazionale perseguono analoghe finalità, inclusi gli attori del Patto comunale per la lettura.

### Art. 3 Modalità di collaborazione

Il Comune e il Proponente si impegnano ad operare:

- in spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività conformemente ai principi di sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai seguenti valori e principi generali come descritti nel Regolamento: fiducia reciproca; pubblicità e trasparenza; responsabilità; inclusività e apertura; promozione dei diritti, pari opportunità e contrasto alle discriminazioni; sostenibilità; proporzionalità; adeguatezza e differenziazione; informalità; autonomia civica; policentrismo e prossimità.

In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri uffici interni ed esterni alla pubblica amministrazione, perseguendo gli obiettivi indicati al punto 2 del presente patto, nel rispetto dei principi del Regolamento.

Pertanto il Comune si impegna a:

- coadiuvare il Comitato con il reperimento di personale extra comitato (volontari servizio civile, percettori di reddito o altri beneficiari di sostegno economico) per assicurare il mantenimento dell'attuale orario di apertura antimeridiano e pomeridiano;
- assicurare la fornitura del materiale di consumo (tessere per gli utenti, computer, collegamento a Internet, carta igienica, sapone)
- previo accordo, assicurare l'acquisto di materiali per piccoli lavori di manutenzione (calce, pittura).

Il Proponente si impegna a:

- coordinarsi con il Comune per garantire, insieme ad altri operatori comunali (personale dipendente, PUC, operatori del servizio civile universale) l'apertura della biblioteca negli orari definiti, gestendo in autonomia un mazzo di chiavi;
- registrare gli utenti, raccogliendo le informazioni necessarie a gestire i prestiti, assegnando a ciascun nuovo utente una tessera di registrazione;
- offrire ai frequentatori della biblioteca un servizio di supporto il più possibile professionale nel reperimento dei libri che fanno parte del patrimonio librario e nella raccolta di suggerimenti per nuovi acquisti;
- assicurare la fruizione della biblioteca a chiunque si impegni a rispettare le regole individuate dal regolamento della biblioteca e dalla redigenda carta dei servizi; in particolare assicurando le necessarie condizioni di calma e silenzio per gli studenti che usano la biblioteca per studiare;
- promuovere la conoscibilità della biblioteca fra i cittadini, privilegiando soprattutto le nuove generazioni, e anche partecipando con gazebo proprio alla fiera dell'8 settembre ecc. o a incontri concordati con le scuole nel quadro del Patto Comunale per la lettura;
- promuovere il volontariato per la Biblioteca fra i giovani e la cittadinanza tramite l'adesione aperta al Comitato;
- coordinarsi con il Comune per svolgere, sotto la guida di volontari esperti, eventuali piccoli lavori di manutenzione degli spazi (per es. imbiancatura) con materiale acquistato dal Comune.

#### Art. 4 Modalità di fruizione collettiva

Le modalità di fruizione collettiva dei beni comuni urbani oggetto del presente patto sono le seguenti:

- garanzia dell'accesso pubblico, secondo le finalità d'uso proprie dell'area.

## Art. 5 Responsabilità

Il Proponente si assume l'obbligo di portare a conoscenza dei soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività i contenuti del presente patto di collaborazione e di vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.

Per l'attuazione delle attività di cui all'art. 2, il Comune si impegna inoltre ad attenersi alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro disciplinate dal D.lgs. 81/2008 e successive modifiche, facendole osservare ai soggetti coinvolti nella realizzazione.

## Art. 6 Assicurazioni e garanzie

Nell'ambito delle attività descritte per lo svolgimento di tale collaborazione sarà operativa la copertura assicurativa per responsabilità civile del Comune di Rignano Flaminio sia nei confronti del volontario che di terzi.

La copertura assicurativa non è operante nel caso in cui il cittadino attivo sia ritenuto direttamente responsabile di danni derivati a cose o persone, durante l'esecuzione degli interventi, se causati da personale imprudenza, negligenza o colpa grave.

La vigente polizza assicurativa infortuni, stipulata dal Comune di Rignano Flaminio prevede il limite di età non superiore ai 65 anni per la validità dell'assicurazione.

## Art. 7 Trasparenza misurazione e valutazione

Il Proponente si impegna a predisporre almeno una relazione semestrale illustrativa delle attività svolte.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici/incontri di verifica.

## Art. 8 Altre forme di sostegno

Con particolare riferimento a quanto disposto nel capo IV - forme di sostegno del Regolamento, il Comune sostiene la realizzazione di attività condivise attraverso:

- la fornitura dei materiali di consumo relativi all'utilizzo e alla manutenzione ordinaria, senza tuttavia mai prevedere contributi in denaro ai cittadini attivi, ai sensi del capo IV articolo 10 comma 2 del Regolamento;
- l'esenzione da eventuali oneri e permessi.

## Articolo 9 - Controversie

La gestione delle controversie che possono insorgere durante la collaborazione descritta è da definire in prima istanza amichevolmente. Per altre eventuali controversie si esperisce il tentativo di conciliazione di cui all'art. 20 del Regolamento, che prevede che controversie tra le parti del patto di collaborazione o tra queste ed eventuali terzi facciano oggetto di un tentativo di conciliazione avanti ad un Comitato composto da tre membri, di cui uno designato dai cittadini attivi, uno dall'amministrazione ed uno di comune accordo oppure, in caso di controversie riguardanti terzi soggetti, da parte di questi ultimi.

## Art. 10 Clausola risolutiva

Il Comune di Rignano Flaminio si riserva di interrompere il presente rapporto di collaborazione in caso di inosservanza dei termini o inadempienze tecnico-operative rilevate, segnalate o verificate dal Comune con decisione inappellabile, opportunamente

motivata, da comunicarsi ufficialmente anche senza anticipo.

#### Art. 11 Durata, sospensione e revoca

Il presente Patto di collaborazione ha una durata di anni 2 (due) dalla data di sottoscrizione. Qualora non intervengano disdette dalle parti il patto si intende prorogato di anno in anno senza ulteriori provvedimenti. È onere del Proponente dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni e cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto.

Il Comune per sopravvenuti motivi di interesse generale può disporre la revoca del presente patto.

#### Art. 12 Norma finale

Per quanto non espressamente convenuto, vale quanto disposto dal “Regolamento comunale sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la gestione e la rigenerazione in forma condivisa dei beni comuni urbani”.

*Letto, confermato e sottoscritto.*

Data 29.11.2023

Per il Comune di Rignano Flaminio

Il Responsabile del Settore V  
dott.ssa Lucia Freddo

Per il Proponente

Comitato “Libri aperti”  
Sig.ra Monica Marcheti