



COMUNE di RIGNANO FLAMINIO  
(Provincia di Roma)

Cap 00068

Piazza IV Novembre n.1

telefono 0761/597931

telefax 0761/597952

e-mail .....@.....

## SETTORE 1

Economico Finanziario Tributi e Attività Produttive

# SERVIZIO LAMPADE VOTIVE CIMITERIALI

## Regolamento

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 01/06/2012**

### Articolo 1. OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina, a decorrere dal 1.1.2012, le modalità di gestione del servizio di illuminazione delle lampade votive all'interno del cimitero comunale che è di norma effettuato in corrispondenza di tombe, cappelle, loculi, ossari, colombari, lapidi, ecc. dietro versamento del canone corrispondente, nonché i rapporti tra l'Ente e gli utenti del servizio, le modalità di liquidazione, di riscossione e contenzioso.

Il Comune provvede alla realizzazione ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria occorrente agli impianti delle lampade votive, fatta eccezione gli impianti all'interno delle CAPPELLE e TOMBE per i quali il Comune provvede alla sola erogazione dell'energia elettrica attestata in un punto esterno della costruzione. La realizzazione dell'impianto e la relativa manutenzione ordinaria e straordinaria è effettuata dal concessionario della cappella e l'allaccio alla rete elettrica è effettuato solo previa verifica della documentazione necessaria che attesti la conformità dell'impianto alla normativa vigente.

Per altri tipi di fornitura non previsti, è in facoltà dell'Amministrazione comunale di concedere la fornitura per usi diversi da quelli sopra riportati; nel qual caso sarà quantificato apposito canone.

Il Comune di Rignano Flaminio esercita il servizio di illuminazione delle lampade votive in economia ai sensi dell'art. 113- comma 5- ter del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 con personale dipendente o in posizione similare e rientra tra quelli forniti a domanda individuale.

### Articolo 2. STIPULA DEL CONTRATTO

L'erogazione del servizio ha inizio con la richiesta di allaccio di luce votiva al **Settore 1.2 Tributi** del Comune di Rignano Flaminio mediante la sottoscrizione di apposito contratto nel quale devono essere specificati i dati anagrafici del soggetto richiedente, nominativo del/i defunto/i con indicazione della data del decesso e con l'esatta indicazione della tomba e/o loculo.

Il contratto deve essere fatto per ciascuna luce votiva richiesta. La stipula del contratto si perfeziona con il versamento alla Tesoreria Comunale della somma stabilita con apposita deliberazione.

### **Articolo 3. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI AL FINE DELL'ACCENSIONE**

Ad avvenuta sottoscrizione, **il Settore 1.2 Tributi** che riceve contestualmente dalla Tesoreria quietanza attestante l'avvenuto pagamento dell'allaccio, provvede all'inserimento dei dati nel programma per la gestione del suddetto servizio e trasmette copia della richiesta al **Settore 2.1 Manutentivo** per l'allaccio che sarà attivato entro un mese dalla data del pagamento. Tale termine si intende garantito qualora tutte le opere edili di competenza del privato siano idonee e ultimate.

### **Articolo 4. MODALITA' DI FORNITURA DEL SERVIZIO**

Il servizio decorre dal 1° giorno del mese successivo all' allaccio della fornitura e cessa l'ultimo giorno del mese in cui la fornitura viene interrotta.

Limitatamente all'anno di attivazione il pagamento sarà dovuto in dodicesimi, computando come primo mese utile quello dell'attivazione del servizio.

L'utente che cessa dovrà darne comunicazione scritta direttamente o a mezzo raccomandata al **Settore 1.2 Tributi** che si impegnerà a trasmetterla **Settore 2.1 Manutentivo** per il distacco e contestualmente aggiornerà la posizione.

### **Articolo 5. CANONE ANNUALE**

Il servizio di illuminazione votiva viene garantito, dietro pagamento di un canone annuale anticipato stabilito annualmente con deliberazione di Giunta Comunale. Il canone annuale deve essere pagato anticipatamente entro il 31 marzo di ciascun anno, o comunque entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio di previsione annuale, tramite appositi bollettini di c/c postale inviati direttamente dal Settore 1.2 presso il recapito indicato in sede di stipulazione del contratto. La scadenza del pagamento sarà espressamente indicata sul modulo di versamento.

Nel canone annuale è compresa la manutenzione e la conservazione dell'impianto (compresa la sostituzione delle lampadine).

Gli importi da versare sono quelli riportati nella seguente tabella ed eventualmente verranno aggiornati annualmente mediante Delibera di Giunta Comunale.

Costo per allacciamento lampada votiva per loculo	Euro 40,00
Costo per allacciamento lampada votiva per Cappella /tomba	A preventivo
Canone annuo lampada votiva (al netto dell'IVA e delle spese postali)	Euro 18,00
Costo per trasferimento lampada votiva ad altro loculo	Euro 22,00
Costo per interruzione e riallaccio lampada votiva	Euro 40,00
Costo per trasferimento lampada votiva ad altra Cappella/tomba	A preventivo
Costo per interruzione lampada votiva fuori scadenza	Euro 22,00

### **Articolo 6. OMESSO PAGAMENTO**

**Il Settore 1.2 Tributi**, verificati i pagamenti da parte dell'utenza, provvede all'individuazione dei soggetti morosi rispetto alla scadenza indicata nei modelli e procede all'emissione di un secondo

ed ultimo bollettino a titolo di sollecito. Lo stesso contiene l'espressa indicazione che il mancato pagamento, entro il termine perentorio evidenziato, comporta la cessazione definitiva del servizio attraverso il distacco dalla rete.

## **Articolo 7. RIALLACCIO ALLA RETE**

Qualora, in seguito a omesso pagamento, la luce votiva staccata voglia essere ripristinata deve essere effettuato un nuovo allaccio attraverso la stipula e il pagamento di un nuovo contratto, previo pagamento delle eventuali annualità pregresse.

## **Articolo 8. VARIAZIONI NELL'UTENZA**

Le variazioni dei dati relativi all'utenza forniti al momento della stipula del contratto possono riguardare:

- indirizzo al quale inviare il bollettino ed eventuali comunicazioni;
- modifica del nominativo dell'intestatario del bollettino;
- cessazione del servizio;

Le suddette variazioni devono essere comunicate al **settore 1.2 Tributi** con nota scritta o con diretta compilazione di modulo disponibile presso l'Ufficio stesso e scaricabile dal sito:

**<http://www.comune.rignanoflaminio.rm.it>**

I bollettini ritornati al mittente (decesso o trasferimento dell'intestatario) per i quali non sia possibile provvedere ad un ulteriore invio, per mancata comunicazione dei dati precisi da parte dell'interessato o chi per esso, comporterà di conseguenza l'interruzione del servizio. L'eventuale riallaccio è disciplinato all'Articolo 2.

## **Articolo 9. ESECUZIONE DEGLI IMPIANTI**

L'allaccio del servizio è effettuato esclusivamente da personale del Comune o da esso incaricato; l'impianto prevede la fornitura e l'esecuzione della condotta elettrica, il punto luce.

Il portalampada è acquistato dal contraente e installato dal personale del Comune: questo deve contenere elementi decorativi conformi all'ambiente; è in facoltà dell'Amministrazione richiedere il cambio degli elementi decorativi qualora non rispondenti ai requisiti previsti.

La manutenzione dell'impianto è a carico del Comune di Rignano Flaminio che dovrà garantire il funzionamento dell'impianto fino al portalampada ed a curare la sostituzione delle lampade qualora risultino non funzionanti.

L'allaccio del servizio di illuminazione viene effettuato direttamente dal personale del Comune o da esso incaricato entro il termine di gg. 30 dalla stipula del contratto.

## **Articolo 10. MODIFICA DELL'IMPIANTO**

Il Comune ha diritto ad apportare all'impianto le modifiche che ritiene necessarie garantendo per quanto possibile il mantenimento dell'estetica dell'impianto.

Il contraente può richiedere modifiche all'impianto, debitamente motivate che l'Amministrazione si riserva di accogliere: nel qual caso tutte le spese di modifica sono a suo carico.

## **Articolo 11. SOMMINISTRAZIONE DELLA FORNITURA**

Il servizio di illuminazione è fornito in corrispondenza di: loculi, tombe, loculi ossari, colombari, lapidi a presa singola, cappelle in base al numero di loculi di cui è composta o a presa singola.

In concomitanza con il punto luce è garantita una potenza di **3 Watt**.

## **Articolo 12. PROPRIETÀ DEL PUNTO LUCE.**

Tutto quanto fa parte dell'impianto è di proprietà del Comune con esclusione del portalampada.

## **Articolo 13. TRASFERIMENTO SALMA**

Nel caso in cui una salma titolare di una luce votiva venga trasferita, per motivi non dipendenti dall'Amministrazione erogatrice del servizio, e per la quale si intenda conservare l'utenza, il **Settore 1.2. Tributi** effettuerà l'aggiornamento della nuova posizione applicando il costo previsto dall'art.5.

## **Articolo 14. CESSAZIONE DELL'UTENZA**

La richiesta di cessazione dell'utenza deve avvenire con le stesse modalità espresse nell'Articolo. 8, del presente regolamento. La cessazione dell'utenza, in qualunque momento richiesta, non comporta alcun tipo di rimborso qualora non sia previsto il riallaccio.

## **Articolo 15. SEGNALAZIONE GUASTI**

E' interesse dell'intestatario del bollettino segnalare eventuali guasti o interruzioni direttamente al custode del cimitero o al **Settore 2.1 Manutentivo** del Comune di Rignano Flaminio il quale provvede, previa verifica al **Settore 1.2 Tributi** della posizione dell'utenza, al ripristino del servizio.

## **Articolo 16. DIVIETI**

E' assolutamente vietato manomettere l'impianto, asportare, sostituire le lampade, eseguire attacchi abusivi, cedere o subaffittare corrente elettrica, o comunque apportare modifiche all'impianto esistente ad eccezione di quanto disposto dall'art. 8. I contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni fatta salva ogni altra azione civile o penale; l'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere il servizio.

## **Articolo 17. ALLACCI ABUSIVI**

Qualora venga individuato un allaccio effettuato abusivamente ovvero senza stipulazione e pagamento del contratto e dei canoni annuali il **Settore 2.1 Manutentivo**, previa comunicazione al **Settore 1.2.Tributi** per l'iscrizione a ruolo, provvede immediatamente all'interruzione del servizio.

La regolarizzazione della posizione avviene con la stipula del contratto di allaccio e con il pagamento di una sanzione pari a due annualità del canone stabilito per l'anno in cui si rileva l'abuso.

## **Articolo 18. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO**

Con la stipula del contratto di fornitura è implicitamente intesa l'accettazione delle disposizioni del presente regolamento.

## **Articolo19. EVENTUALI MODIFICHE DELLE PRESENTI NORME**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare al presente regolamento le modifiche che ritiene opportune; tali modifiche debitamente approvate dagli organi competenti, si intendono obbligatorie anche per coloro che già usufruiscono del servizio di illuminazione lampade votive.

## **Articolo 20. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

Le presenti disposizioni abrogano e sostituiscono ogni altra precedente qualora ne siano in contrasto.