

Spett.le
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per la trasformazione digitale

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO" - Comuni (Settembre 2022)- Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"

Il sottoscritto/a **Vincenzo Marcorelli** nato/a il **26/02/1977** a **Roma**, nella qualità di legale rappresentante di/del **Comune di Rignano Flaminio** con sede in **Rignano Flaminio** in **Piazza IV Novembre N. 1**, codice fiscale/Partita IVA **MRCVCN77B26H501K**
Posta elettronica certificata (PEC): **protocollo@pec.comune.rignanoflaminio.rm.it**

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del D.P.R. medesimo,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. che il progetto è definito in coerenza degli obiettivi dei progetti con i target e milestone previsti dal PNRR e citati all'art. 1 del presente Avviso;
- b. che le attività di cui al finanziamento richiesto sono state avviate a decorrere dal 1° aprile 2021 ovvero che saranno avviate a far data dalla notifica del decreto di finanziamento;
- c. che il progetto presentato non è finanziato da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2021/241;
- d. che la realizzazione delle attività progettuali prevede di "non arrecare un danno significativo" agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), attraverso l'applicazione delle linee guida riportate all'Allegato 4 dell'Avviso;
- e. che la realizzazione delle attività progettuali è coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani;

- f. che l'attuazione del progetto prevede il rispetto delle norme nazionali ed europee applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, tutela dei diversamente abili, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità;
- g. che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati nonché misure volte a garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
- h. di possedere la capacità operativa e amministrativa al fine di fornire garanzia circa la realizzazione del progetto nelle modalità e termini previsti per il rispetto di milestone e target della misura;

DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- a. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del finanziamento a valere sulle risorse del PNRR;
- b. di essere a conoscenza che l'Amministrazione centrale titolare di investimento si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- c. di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati per come la stessa è trattata nell'Avviso ed acconsente espressamente al trattamento dei dati.

RICHIESTE IL FINANZIAMENTO PER

| # | Servizi | Stato della migrazione |
|----------|--|--|
| 1 | Pagamenti PagoPA | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 2 | Comunicazioni Istituzionali | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 3 | Avviso scadenza pagamento lampade votive | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 4 | Comunicazione da ufficio lampade votive | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |

| | | |
|----|---|--|
| 5 | Avviso emissione fatture di incasso | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 6 | Avviso emissione reversale di incasso | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 7 | Avviso emissione mandato di pagamento | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 8 | Comunicazione da ufficio ragioneria | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 9 | Avviso di protocollazione documenti in entrata | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 10 | Avviso di protocollazione documenti in uscita | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 11 | Comunicazione da ufficio protocollo | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 12 | Avviso di consultazione elettorale | Attività da avviare |
| 13 | Avviso scadenza carta d'identità | Attività da avviare |
| 14 | Comunicazione da Ufficio anagrafe | Attività da avviare |
| 15 | Comunicazione da Ufficio Tributi | Attività da avviare |
| 16 | Avviso emissione pagamento TARI | Attività da avviare |
| 17 | Avviso scadenza pagamento TARI | Attività da avviare |
| 18 | Comunicazione da Ufficio Servizi scolastici | Attività da avviare |
| 19 | Comunicazione da Ufficio Servizi all'infanzia | Attività da avviare |
| 20 | Comunicazione saldo pagamenti servizi scolastici | Attività da avviare |
| 21 | Comunicazione da Ufficio Politiche sociali | Attività da avviare |
| 22 | Comunicazione conferma appuntamento | Attività da avviare |
| 23 | Comunicazione promemoria appuntamento | Attività da avviare |
| 24 | Comunicazione richiesta integrazione pratica edilizia | Attività da avviare |

| | | |
|----|---|---------------------|
| 25 | Comunicazione Ufficio SUAP | Attività da avviare |
| 26 | Comunicazione da Ufficio Tecnico Urbanistica/Edilizia Privata | Attività da avviare |
| 27 | Comunicazione da Ufficio Ambiente | Attività da avviare |
| 28 | Comunicazione da Ufficio Tecnico Patrimonio e Lavori Pubblici | Attività da avviare |
| 29 | Informazioni al cittadino | Attività da avviare |
| 30 | Comunicazione Ufficio Affari generali | Attività da avviare |
| 31 | Eventi culturali e sportivi | Attività da avviare |
| 32 | Separazioni e divorzi | Attività da avviare |
| 33 | Matrimoni e unioni civili | Attività da avviare |
| 34 | Rilascio contrassegno disabili | Attività da avviare |
| 35 | Invito diciassetenni stranieri rilascio cittadinanza | Attività da avviare |
| 36 | Erogazione contributi e sostegni | Attività da avviare |
| 37 | Avviso sorteggio scrutatori seggi elettorali | Attività da avviare |
| 38 | Avviso nomina presidente seggio elettorale | Attività da avviare |
| 39 | Invito comunitari iscrizione liste aggiunte | Attività da avviare |
| 40 | Convocazione consiglio comunale e commissioni consiliari | Attività da avviare |
| 41 | Ordinanze | Attività da avviare |
| 42 | Avviso viabilità e mobilità | Attività da avviare |
| 43 | Concorsi e Bandi di gara | Attività da avviare |
| 44 | Avviso Disservizio idrico | Attività da avviare |
| 45 | Comunicazioni concessione strutture comunali | Attività da avviare |

| | | |
|----|---|---------------------|
| 46 | Sanzioni amministrative | Attività da avviare |
| 47 | Condono edilizio | Attività da avviare |
| 48 | Ufficio Messi comunali | Attività da avviare |
| 49 | Alienazione e Valorizzazione beni mobili e immobili | Attività da avviare |
| 50 | Comunicazioni cimitero | Attività da avviare |

Totale Finanziamento € 17.150

SI IMPEGNA A

1. rispettare le disposizioni dell'Avviso e, in particolare, all'adempimento degli obblighi di cui all'art. 11 dello stesso;
2. sottoporre all'Amministrazione centrale titolare di investimento le eventuali modifiche al progetto, secondo i limiti previsti dall'art.14 dell'Avviso;
3. avviare tempestivamente le attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nei tempi previsti come riportato nel successivo cronoprogramma.

| Fase | Scadenza |
|------------------------------------|--|
| INSERIMENTO CUP | 5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda |
| CONTRATTUALIZZAZIONE DEL FORNITORE | 180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento |
| COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' | 240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore |

AUTORIZZA

infine, l'invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento ai seguenti indirizzi:

PEC protocollo@pec.comune.rignanoflaminio.rm.it

Luogo e data

Rignano Flaminio, 22/03/2023

Firmato digitalmente

Vincenzo Marcorelli